



DRUŠTVO PSIHOLOGOV SLOVENIJE  
SLOVENIAN PSYCHOLOGISTS' ASSOCIATION

# HANGOUTS

## NAVODILA ZA UPORABO

Za uporabo platforme Hangouts potrebujete računalnik (namizni ali prenosni) s kamero in mikrofonom. Prenosni računalniki imajo navadno oba pripomočka vgrajena, za namizne pa potrebujete dodatno opremo. Hangouts lahko uporabljate tudi preko telefona ali tabličnega računalnika.

**Pred prvim klicem je smiselno, da zberete elektronske naslove vseh udeležencev, saj je osebe najenostavneje povabiti h klicu preko elektronske pošte.**

### NAMESTITEV PROGRAMA

Uporaba te aplikacije je smiselna, če imajo vse osebe Google račun. V tem primeru lahko spletno platformo uporabljate le s prijavo na spletno stran:

<https://hangouts.google.com/>

Na prenosniku/namiznem računalniku dodatna namestitev programa ni potreba. Potrebno se je le vpisati v vaš Google račun.

Če želite Hangouts uporabljati na mobilnem telefonu ali tablici, ga lahko naložite na napravo preko spodnjih povezav:

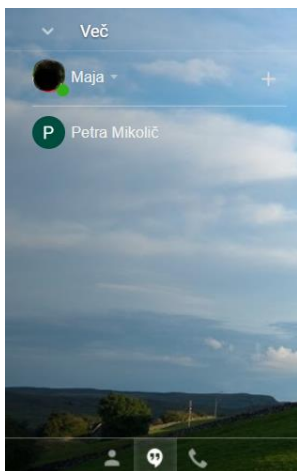
Za iOS: <https://apps.apple.com/us/app/hangouts/id643496868>

Za Android: <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.google.android.talk&hl=en>



**DRUŠTVO PSIHOLOGOV SLOVENIJE**  
SLOVENIAN PSYCHOLOGISTS' ASSOCIATION

Do spletne platforme Hangouts lahko dostopate preko navedene spletne strani (<https://hangouts.google.com/>), dostop do nje pa je hkrati možen tudi neposredno v predalniku elektronske pošte. Na levi strani, v spodnji polovici, lahko opazite razdelek, kjer se bodo ob uporabi platforme Hangouts izpisali vaši pogovori.



S klikom na osebo (npr. na Petro v zgornjem primeru) lahko neposredno vstopite v klepetalnico ali (video)klic.

## REGISTRACIJA

Če kateri od udeležencev Google računa nima, ga lahko ustvari na spodnji povezavi:

<https://accounts.google.com/signup/v2/webcreateaccount?flowName=GlifWebSignIn&flowEntry=SignUp>

Google

### Ustvarjanje Google Računa

Ime  Priimek

Uporabniško ime  @gmail.com

Uporabite lahko črke, številke in pike  
[Namesto tega uporabite moj trenutni e-poštni naslov](#)

Geslo  Potrdi

Uporabite 8 ali več znakov s črkami, številkami in simboli

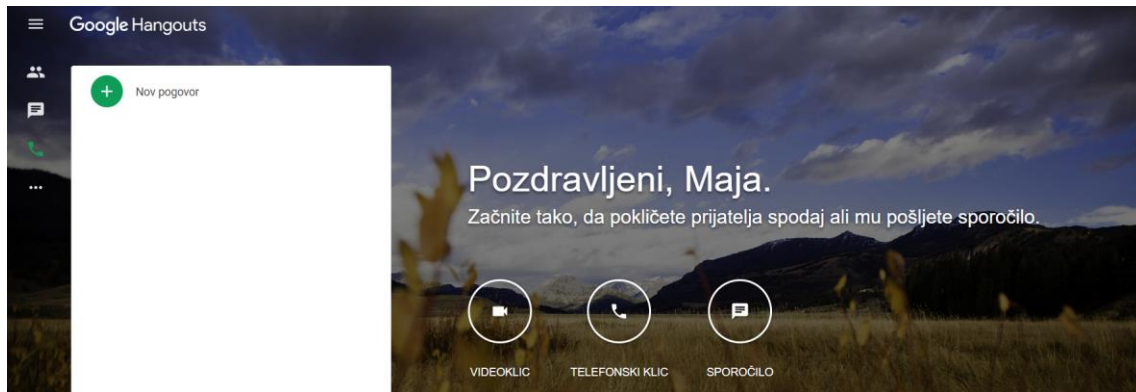
[Namesto tega se prijavite](#)

En račun. Ves Google v vaši službi.



## Kako ustvariti srečanje/video klic?

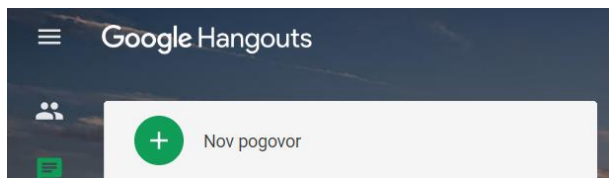
Ko se boste vpisali v vaš Google račun, se vam bo na zaslону prikazala spodnja vsebina:



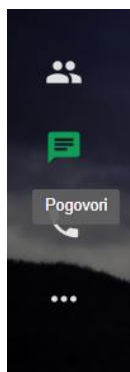
Srečanje/video klic lahko ustvarite na dva načina.

### 1. NAČIN

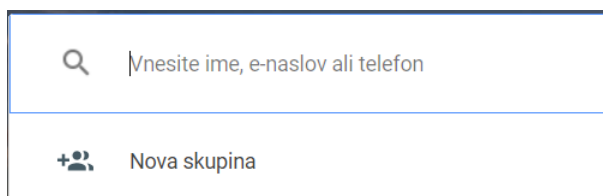
Srečanje ustvarite s klikom na ikono »**Nov pogovor**«, na levi strani zaslona.



Pri tem bodite pozorni, da imate na levi strani izbrano opcijo »**Pogovori**« (zelena ikona) in ne »Klici«.





Če želite ustvariti pogovor, v katerem bo sodelovalo več udeležencev, nato izberite »**Nova skupina**«.



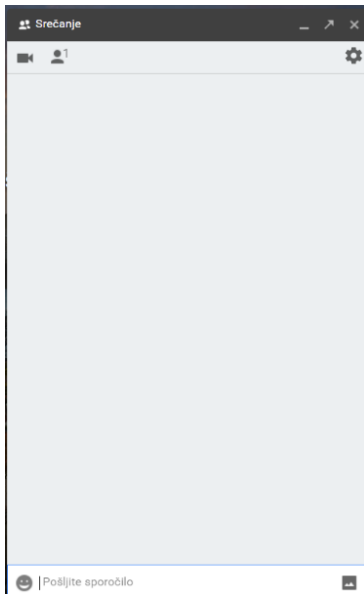
Po izbiri te opcije, vam bo platforma ponudila možnost poimenovanja skupine/pogovora in vnos imen/elektronskih naslovov/telefonskih števil. Najenostavneje je, da v ta razdelek vnesete elektronske naslove vseh, ki bodo pri pogovoru sodelovali.

 Poimenujte skupino (izbirno)

 | Vnesite ime, e-naslov ali telefon

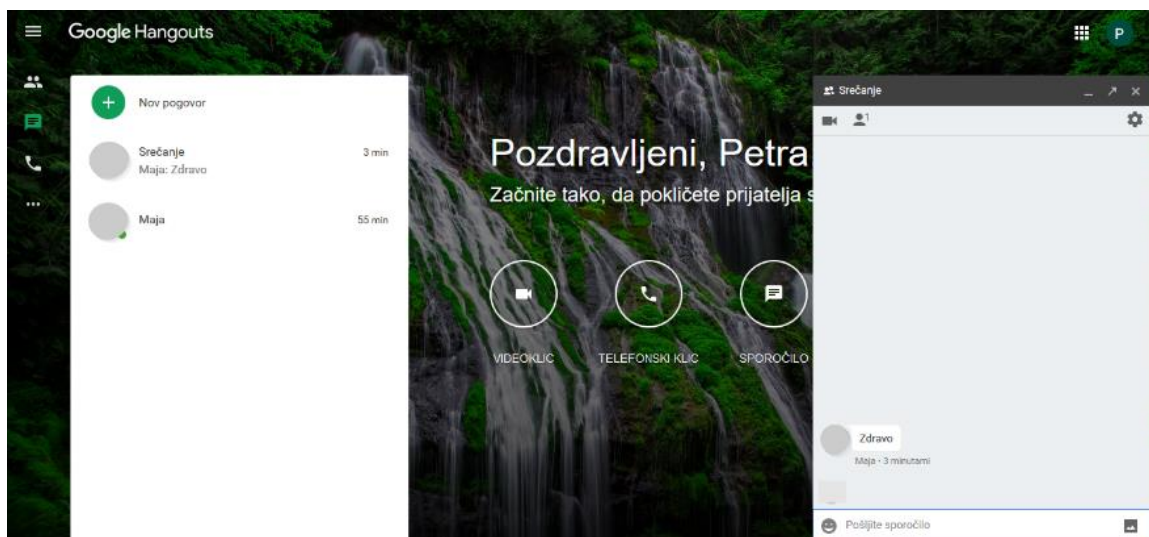
Po vnosu elektronskih naslovov, kliknite na zeleno ikono: 

Na desni strani se bo odprlo novo okno s pogovorom, ki bo izgledalo približno tako:



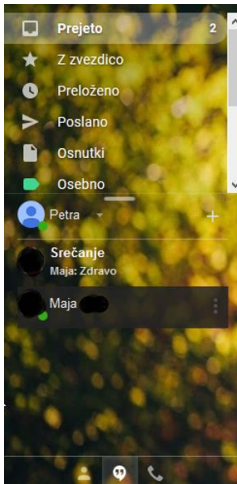
Povabljenim osebam se pogovor ne bo samodejno odprl. Če želite, da udeleženci dobijo obvestilo, morate napisati sporočilo ali začeti klic.

Smiselno je udeležence vnaprej povabiti k odprtju spletne strani Hangouts. V tem primeru, se jim bo vaše sporočilo prikazalo na začetni strani (Srečanje):

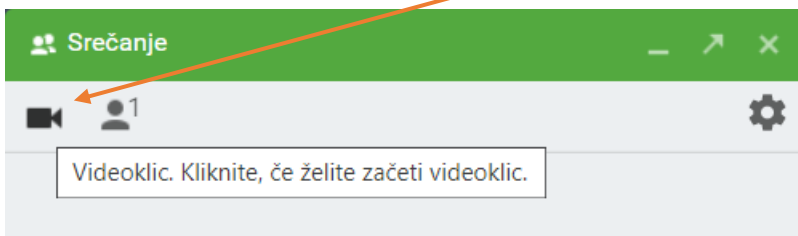




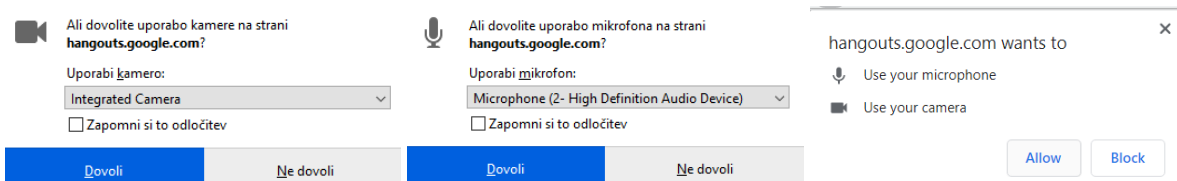
Poleg tega pa bo sporočilo vidno tudi v e-poštnem predalniku, na levi strani:



Če želite začeti video klic, kliknite na ikono s kamero:

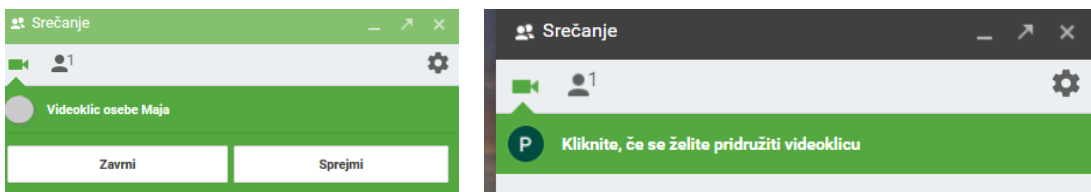


Pri prvi uporabi spletne platforme Hangouts, se vam bo v zgornjem levem kotu odprlo okno, ki vas bo spraševalo za dovoljenje za uporabo kamere in mikrofona. To okno se nekoliko razlikuje v različnih brskalnikih:



**PAZITE!** Če boste izbrali možnost, da dovolite uporabo kamere in mikrofona ter da si spletna stran vašo odločitev zapomni (v nekaterih primerih si izbiro zapomni samodejno), se bosta vaša kamera in mikrofoni **samodejno** vključila pri naslednji uporabi platforme Hangouts.

Po kliku na začetek videoklica, bodo udeleženci dobili eno od spodnjih sporočil:



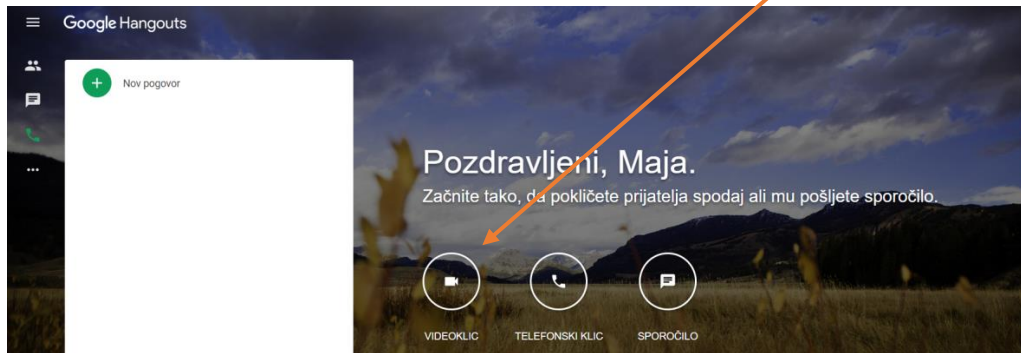
S klikom na »**Sprejmi**« oziroma na simbol kamere, se bo video klic začel. Spletna stran bo tudi vse udeležence vprašala za dovoljenje za uporabo kamere in mikrofona, kot je predstavljeno zgoraj.


Ustvarjen pogovor se bo shranil in bo viden na levi strani, na seznamu pogovorov. Z udeleženci se lahko dogovorite in vsakokrat uporabite isti pogovor ob dogovorjenem terminu.

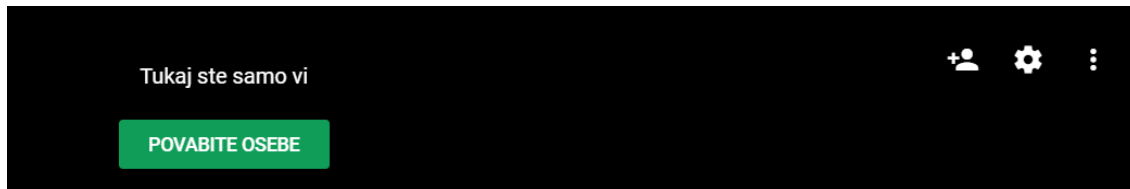


## 2. NAČIN

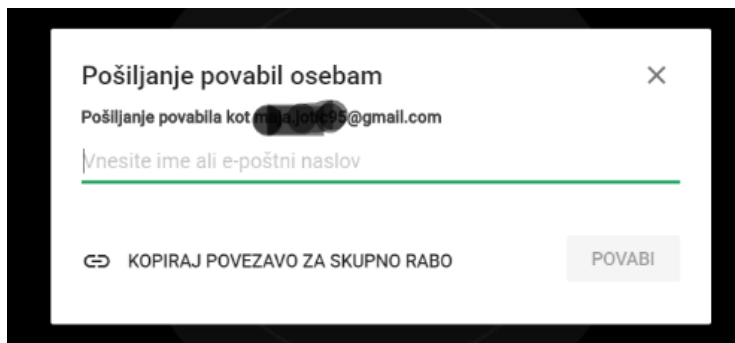
Video klic lahko začnete tudi neposredno s klikom na ikono »**VIDEOKLIC**« na začetnem zaslonu:



Odrplo se bo novo okno. V tem klicu boste najprej sami. Udeležence lahko vanj povabite s klikom na »**Povabite osebe**« ali na ikono na desni strani: 

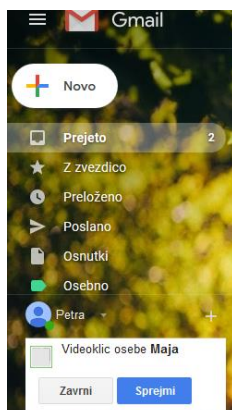


Odrplo se bo okno, v katerega lahko vpišete elektronske naslove udeležencev, ki jih želite povabiti k pogovoru. Po vpisu vseh elektronskih naslovov, kliknite na »**Povabi**«.



Izberete pa lahko tudi možnost »**Kopirajte povezavo za skupno rabo**« ter povezavo pošljete udeležencem preko poljubnega kanala.

Če se odločite za možnost vpisa elektronskih naslovov, bodo udeleženci dobili spodnje vabilo za videoklic v njihov elektronski predalnik:





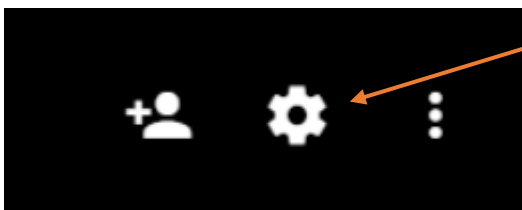
## Kako uporabljati različne nastavitve?

Med srečanjem, lahko urejate mikrofona in kamero s pomočjo ikon v spodnjem delu zaslona, na sredini:



V zgornjem primeru je mikrofona vključen in kamera izključena. Če želite to spremeniti, to storite s klikom na posamezno ikono. Ko je ikona prečrtana, pomeni, da je ta storitev izključena. Z rdečo ikono v obliki slušalke lahko video klic zaključite.

Za dodatne nastavitve kamere ali mikrofona, kliknite na srednjo ikono v zgornjem desnem kotu:



Odrplo se bo novo okno za nastavitve kamere, mikrofona in zvočnikov:

**SPLOŠNO** PASOVNA ŠIRINA

---

**Videoposnetek**  
HP Webcam (05c8:0238) ▼ Zvok kamere je izklopljen

---

**Mikrofon**  
Default - Microphone Array (R... ▼

---

**Zvočniki**  
Default - Speaker/Headphone ... ▼ Preskusi

---

Pošiljaj dodatne diagnostične podatke za izboljšanje pogovorov Hangouts.

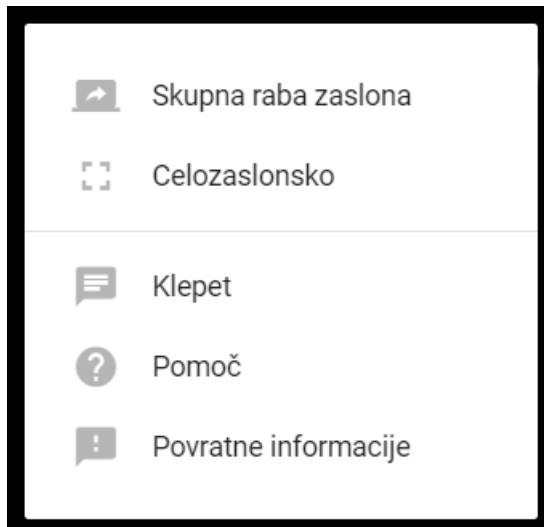
**KONČANO**

V zgornjem desnem kotu imate tudi ikono s tremi pikami:





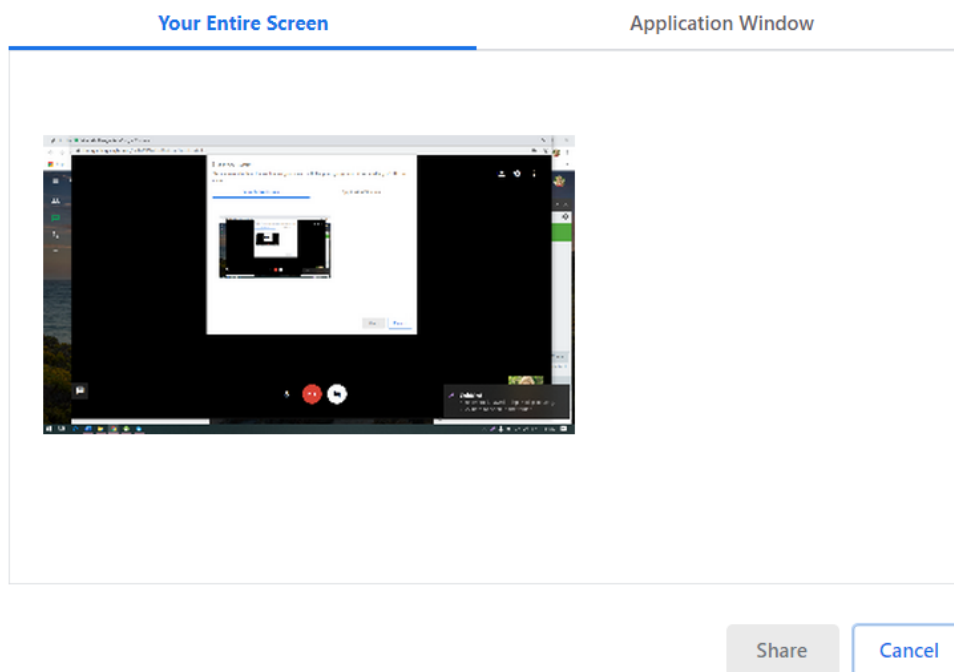
S klikom na tri pike, se bo odprlo okno z dodatnimi možnostmi.



Če želite z udeleženci deliti svoj zaslon, izberite možnost »**Skupna raba zaslona**«. Odprlo se bo novo okno:

Share your screen

Chrome wants to share the contents of your screen with hangouts.google.com. Choose what you'd like to share.




Izberete lahko, ali želite z udeleženci deliti celoten zaslon (»**Your Entire Screen**«), ali pa le posamezne aplikacije (»**Application Window**«). Po izbiri zelene možnosti (v primeru deljenja zaslona, morate klikniti na fotografijo zaslona), kliknite na »**Share**«.

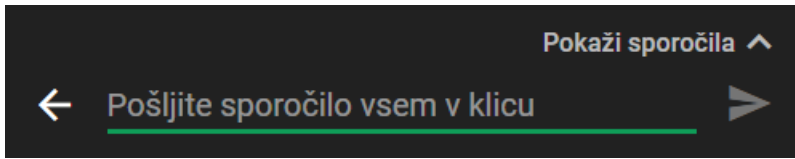
Poleg deljenja zaslona, imate ob kliku na tri pike tudi možnost »**Celozaslonsko**«, s čimer povečate videoklic na celoten zaslon na računalniku.





DRUŠTVO PSIHOLOGOV SLOVENIJE  
SLOVENIAN PSYCHOLOGISTS' ASSOCIATION

Po kliku na tri pike se vam ponudi tudi možnost »**Klepet**«. Do klepeta lahko dostopate tudi s klikom na ikono , ki se nahaja na levi strani vašega zaslona. V obeh primerih se bo odprl klepet na levi strani:



Če želite okno povečati, da bodo vidna tudi pretekla sporočila v tem pogovoru, izberite možnost »**Pokaži sporočila**«. Sporočilo pošljete s klikom na sivo puščico.

#### POMEMBNO:

Pri osnovni različici platforme Hangouts lahko v video klicih sodeluje največ 10 oseb.

Povzeto po: <https://support.google.com/hangouts#topic=6386410>

Pripravila: Maja Jotić